

Vedtatt av Vega kommunestyre 28.04.99, sak 17/99

Endret 06.09.01 K-sak 50/01, 10.09.01 K-sak 76/01, 17.06.03 K-sak 40/03 og 18.12.03 K-sak 105/03,
15.09.11. K-sak 40/23, 22.06.23

Vedtekter for skolefritidsordningen i Vega kommune



Vårt slagord:

- Stolt fortid- spennende fremtid

Vår visjon for skolefritidsordningen:

- SFO – et bra sted å være med lek og trivsel i trygge omgivelser.

Vårt verdigrunnlag:

- Vega SFO ønsker å være et sted hvor trivsel og kreativitet er i fokus. Barn i SFO skal kunne utvikle seg gjennom lek der barna tilegner seg nye ferdigheter og kompetanser. Vega er en øykommune der vi legger stor vekt på å bruke naturen og lære barna å ta vare på naturen.

Innhold

§ 1.	DEFINISJON-FORMÅL.....	3
§ 1.1	Definisjon	3
§ 1.2	Verdigrunnlag	3
§ 1.3	Formål.....	3
§ 2	BEMANNING OG LEDELSE.....	3
§ 2.1	Styring.....	3
§ 2.2	Ledelse.....	3
§ 2.3	Bemanning.....	4
§ 3	TAUSHETSPLIKT	4
§ 4	OPPTAK.....	4
§ 4.1	Opptaksmyndighet	4
§ 4.2	Generelt opptak.....	4
	A: Generelt opptak:	4
	B: Opptak av søkere fra 5-7 trinn prioriteres som følger:	4
§ 4.3	Opptakskriterier.....	4
§ 4.4	Opptaksperiode og søknadsfrist	5
§ 5	KLAGE	5
§ 6	BETALING FOR OPPHOLD	5
§ 6.1	Betaling for opphold.....	5
§ 6.2	Fri plass/ redusert betaling.....	5
§ 6.3	Sykdom hos barnet	6
§ 7	OPPSIGELSE	6
§ 7.1.	Oppsigelsesfrist	6
§ 7.2	Oppsigelse ved manglende betaling.....	6
§ 7.3	Oppsigelse for 4 trinn	6
§ 7.4	Endring av plass i skolefritidsordningen	6
§ 8	ÅPNINGSTIDER.....	6
§ 8.1	Daglige åpningstider	6
§ 8.2	Skolefritidsordningen - året.....	6
§ 9	FERIER.....	7
§ 10	PLANLEGGINGSDAGER	7
§ 11	LOKALER	7

§ 12	HELSEKONTROLL.....	7
§ 13	FORSIKRING	7
§ 14	VEDTAKSMYNDIGHET M.V	7
§ 15	ENDRINGER AV VEDTEKTER.....	7
	Vedlegg til Vedtekter for SFO	8
	Vedlegg 1 – priser for SFO pr. 01.03. 2023	8
	Vedlegg 2 – 12 timer gratis SFO for 1. og 2. trinn.....	9

§ 1. DEFINISJON-FORMÅL

§ 1.1 Definisjon

Kommunen skal ha et tilbud om skolefritidsordning før og etter skoletiden for 1.-4. årstrinn, og for barn med særskilte behov 1.-7. trinn (Jf. Opplæringsloven § 13-7 første ledd).

§ 1.2 Verdigrunnlag

Verdigrunnlaget til Vega skolefritidsordning er basert på opplæringsloven § 1-1, og bygger dermed på kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet, verdier som også kommer til uttrykk i ulike religioner og livssyn og som er forankret i menneskerettighetene. Innhold og virksomhet skal preges av barnas behov for lek, kulturaktiviteter og sosial læring.

§ 1.3 Formål

Skolefritidsordningen er et tilsyn-, omsorg- og aktivitetstilbud før og etter skoletid for 1.-4. trinn og barn med spesielle behov i 1.-7. trinn i grunnskolen. Tilbudet er frivillig og er ikke en forlengelse av skoledagen (Jf. Opplæringsloven § 13-7). SFO skal, i samarbeid og forståelse med hjemmet, ivareta barnas behov for omsorg og tilsyn, samtidig som det gis rik mulighet for meningsfull fritid og lek. SFO skal bidra til trivsel og glede i selvvalgt lek og tilrettelagte aktiviteter, og gi rom for rekreasjon og hvile. Barnets beste skal alltid være et grunnleggende hensyn. Barn har rett til å uttale seg om forhold som berører dem, og barnets synspunkter skal vektlegges i samsvar med alder og modenhet. SFO skal bidra til barnas mestring og opplevelse av egenverd (Rammeplan for SFO, s.7).

§ 2 BEMANNING OG LEDELSE

§ 2.1 Styring

Den kommunale skolefritidsordningen drives av Vega barne- og ungdomsskole etter de retningslinjer som er vedtatt i Vega kommunestyre og de krav som gjelder (Jf. Opplæringsloven § 13-7).

§ 2.2 Ledelse

Rektor har det overordnede administrative og pedagogiske ansvar for skolefritidsordningen (Jf. § 13-7 fjerde ledd). Skolefritidsordningen skal ha eget budsjett som disponeres av rektor. SFO-leder er daglig leder for ordningen og innehar de administrative og pedagogiske oppgaver i den daglige drift.

Skolefritidsordningens daglige leder har rektor som sin nærmeste overordnede og skal ha relevant pedagogisk utdanning.

Skolens samarbeidsorgan skal også nyttes av skolefritidsordningen i saker som berører SFO (Jf. Opplæringsloven § 13-7).

§ 2.3 Bemanning

I tillegg til leder tilsettes det assistenter slik at samlet bemanning blir minst en voksen pr. 12 barn. Det er ikke utdanningskrav for å være assistent i Vega skolefritidsordning, men fagarbeidere med fagbrev i barne- og ungdomsarbeiderfaget vil bli foretrukket. Etter behov og sakkyndig vurdering kan det tilsettes ekstra assistent hjelp for barn med særskilte behov (Jf. Opplæringsloven § 13-7).

Grunnbemanningen justeres årlig i forhold til antall barn og barnegruppens sammensetning. Ved tiltredelse må de ansatte fremlegge politiattest av ny dato (Jf. Opplæringsloven § 10-9).

§ 3 TAUSHETSPLIKT

De ansatte som har sitt virke i skolefritidsordningen, har taushetsplikt etter reglene om taushetsplikt (Jf. Forvaltningsloven § 13).

§ 4 OPPTAK

§ 4.1 Opptaksmyndighet

Kommunedirektøren, eller den vedkommende delegerer opptaksmyndighet, har ansvaret for opptak i SFO. I praksis er myndigheten delegert til SFO-leder. Kommunedirektøren er ankeinstans.

§ 4.2 Generelt opptak

A: Generelt opptak:

- 1: Barn på 1.-4. trinn kan søke på plass i skolefritidsordningen.
- 2: I spesielle tilfeller kan barn på 5.-7. trinn tilbys å søke plass i skolefritidsordningen.

B: Opptak av søkere fra 5-7 trinn prioriteres som følger:

- 1: Barn som etter sakkyndig vurdering og foreldres vurdering kan ha nytte av oppholdet i skolefritidsordningen.
- 2: Barn som det er fattet vedtak om etter Lov om barnevern.

§ 4.3 Opptakskriterier

Skolefritidsordningens lokaler er godkjent for 15 barn. Hvis det er flere søkere enn skolefritidsordningens lokaler er godkjent for, legges følgende kriterier til grunn:

- A: Barn med særskilte behov
- B: Barn av enslige forsørgere i arbeid utenfor hjemmet eller under utdanning.
- C: Yngre barn skal prioriteres foran eldre barn, men alle aldersgrupper skal være representert.
- D: Barn som søker heltidsopphold går foran barn som søker halvtidsopphold.
- E: Barn av voksne med flyktningstatus.
- F: Barn som går i 5. kl. kan i unntaksvis få plass hvis det ikke fører til økt bemanning.

G: 1 plass skal holdes av til særskilte tilfeller etter nærmere avtale.

H: Dersom det er barn som stiller likt, vil det baseres på plassering på ventelisten.

§ 4.4 Opptaksperiode og søknadsfrist

Hovedopptak av barn skjer 30. mai og søknadsfrist finnes på hjemmesiden til kommunen.

Opptaksperioden utgjør 4 år fra eleven starter på 1. trinn til og med 4. trinn. Et år utgjør perioden fra 1. august til 31. juli. Det søkes om opptak i skolefritidsordningen på 1. trinn innen søknadsfristen. Dette opptaket gjelder da fra 1. trinn til endt 4. trinn eller ved oppsigelse.

Elever som kun har benyttet seg av 12 timer gratis SFO har ikke plass til neste høst, med mindre de søker om hel eller halv plass. Denne søknaden må sendes innen søknadsfristen.

Dersom det er plass, kan SFO ta imot barn for kortere periode.

Foreldre skal ha skriftlig melding om opptak.

§ 5 KLAGE

Avslag på søknad om plass i skolefritidsordningen og avslag på søknad om friplass eller redusert betaling er et enkeltvedtak og gir klagerett etter forvaltningsloven § 28. Klagefristen er 3 uker fra det tidspunkt underretningen om vedtak er mottatt. Klagen sendes til kommunedirektøren.

§ 6 BETALING FOR OPPHOLD

Kommunestyret fastsetter satser for opphold og eventuell søskenmoderasjon i skolefritidsordningen. Betalingen for oppholdet i skolefritidsordningen fordeles på 11 betalingsterminer pr. år. Juli måned har betalingsfritak.

§ 6.1 Betaling for opphold.

Det betales for opphold etter de satser og retningslinjer som er fastsatt av kommunestyret. Økonomiavdelingen administrerer foreldrebetaling med månedlig giro. Det gis 25 % søskenmoderasjon.

Helplass over 12 timer pr. uke og halv plass under 12 timer pr. uke, i ferier er det under/over 25 timer.

Det kan betales for kortere perioder hvor der avregnes pr. time – timing.

I tillegg kommer matpenger – barna serveres et måltid etter skoletid på SFO, i ferier er det tre måltider per dag.

Ved for sen henting betales det et gebyr.

§ 6.2 Fri plass/ redusert betaling

Kommunedirektøren kan innvilge fri plass eller redusert betaling i henhold til gjeldende retningslinjer vedtatt av kommunestyret.

Ifølge forskrift til opplæringsloven Kapittel 1B – Skolefritidsordningen, skal kommunen etter søknad gi reduksjon i foreldrebetalinga for skolefritidsordninga på 1.–4. trinn slik at den per elev utgjør maksimalt seks prosent av inntektene til husholdningen.

For søknader før 1. august gjelder kommunen sitt vedtak fra 1. august og ut skoleåret. Blir det søkt etter 1. august, gjelder vedtaket fra første heile måned etter søknadstidspunktet og ut skoleåret.

Betaling for kost kommer i tillegg.

§ 6.3 Sykdom hos barnet

Kommunedirektøren kan etter søknad innvilge rett til redusert betaling for sammenhengende fravær utover en måned på grunn av sykdom. Dokumentasjon fra lege må følge søknad.

§ 7 OPPSIGELSE

§ 7.1. Oppsigelsesfrist

Det er gjensidig oppsigelsesfrist på 2 måneder. Fristen beregnes fra den første dagen i ny måned etter at oppsigelsen er mottatt. Oppsigelsen må leveres skriftlig til SFO-leder.

Det kreves betaling ut vårhalvåret for barn som slutter i SFO etter 1. mai.

§ 7.2 Oppsigelse ved manglende betaling

Dersom betaling for 2 terminer står ubetalt, sendes varsel om tap av plass. Varselet skal inneholde dato for utestengelse, restanse og opplysninger om at kravet vil bli sendt til inkasso etter at utestengelse er gjennomført.

Når utestengelse er gjennomført, sendes inkassovarsel umiddelbart.

Kommunedirektøren treffer vedtak om tap av plass. Det kan i spesielle tilfeller gjøres unntak fra reglen om tap av plass.

§ 7.3 Oppsigelse for 4 trinn

4. trinnsleverer utgår automatisk fra skolefritidsordningen fra juli måned, dersom ikke annet er avtalt (Jf. Opplæringsloven §13).

§ 7.4 Endring av plass i skolefritidsordningen

Ved endring av plass i skolefritidsordningen fylles det ut nytt søknadsskjema fra kommunens hjemmeside – Skjema. Ved endring av plass gjelder oppsigelsesfristen på 2 måneder, og søknad må leveres skriftlig til SFO-leder.

§ 8 ÅPNINGSTIDER

§ 8.1 Daglige åpningstider

Skolefritidsordningen skal holdes åpen i samvær med vedtatte driftsformer.

Skolefritidsordningen har åpent mandag-fredag kl 7.30-16.30 når barna ikke har obligatorisk undervisning.

SFO og barnehagen kan vurdere samarbeid om tilsyn dersom det oppstår et særskilt behov. Dette avtales nærmere i det enkelte tilfelle.

§ 8.2 Skolefritidsordningen - året.

SFO starter 1. august og følger ikke skoleruta.

Tilbudet er en del av skolens totale virksomhet og gis også på vanlige virkedager utenom skoletid. Det er avsatt 5 planleggingsdager i løpet av skoleåret. På disse dagene er skolefritidsordningen stengt.

Administrasjonen ved skolen og barnehage kan se på løsninger ved behov og etter nærmere avtale i det enkelte tilfelle.

§ 9 FERIER

SFO er åpen i skoleferier og etter behov, men holder stengt i ukene 28, 29 og 30. SFO-leder sørger for at foreldrene i god tid melder fra om i hvilken utstrekning de ønsker å bruke plassen i høst-, vinter-, jule-, og sommerferie. Hvis behov for plass ikke meldes inn innen fristen, bortfaller plass. Fristen avtales med foreldrene i hvert enkelt tilfelle. SFO-leder fastsetter ut fra påmelding bemanningsplan for skolefritidsordningen i nevnte tidsrom.

SFO er stengt i påsken og fredagen etter Kristi Himmelfartsdag. Stengte dager blir meddelt ved skoleårets start.

§ 10 PLANLEGGINGSDAGER

Det er avsatt 5 planleggingsdager i løpet av skoleåret. Planleggingsdagene følger skolens planleggingsdager så langt det lar seg gjøre. På disse dagene er skolefritidsordningen stengt

§ 11 LOKALER

Skolefritidsordningen skal kunne disponere nødvendige og hensiktsmessige egne lokaler i skolen. Lokaler og utearealer skal være godkjent i henhold til statlige bestemmelser i betingelsene for arealer til formålet. Skolefritidsordningens lokaler er godkjent for 15 barn.

§ 12 HELSEKONTROLL

SFO oppfordrer, på lik linje med skolen, barnas foresatte om å opplyse om forhold ved barnets helse som de ønsker at personalet skal ta særskilt hensyn til. Opplysningene må kunne dokumenteres av helsemyndigheter eller lege.

§ 13 FORSIKRING

Skader som oppstår under oppholdet i SFO er omfattet av folketrygdloven som yrkesskade når skaden skjer på skolens område og på dager det er vanlig undervisning ved skolen. Barna er også ulykkesforsikret gjennom kommunens forsikringsordning. Denne gir rett til erstatning etter uhell/ulykke som skjer i regi i SFO, både i og utenfor skolens område. Kommunen har ingen erstatningsplikt for barnas eiendeler i skolefritidsordningen.

§ 14 VEDTAKSMYNDIGHET M.V

Vedtak med utgangspunkt i disse vedtektene gjøres av kommunedirektøren eller den vedkommende bemyndiger i henhold til delegasjonsreglement.

§ 15 ENDRINGER AV VEDTEKTER

Prinsipielle vedtektsendringer skal behandles og godkjennes av Vega kommunestyre. Mindre endringer og justeringer kan behandles og godkjennes av kommunedirektøren.

Vedlegg til Vedtekter for SFO

Vedlegg 1 – priser for SFO pr. 01.03. 2023

5.1 Betaling for opphold.

Der betales for opphold etter de satser og retningslinjer som er fastsatt av kommunestyret. Kommunekassen administrerer foreldrebetaling med månedlig giro. Der gis 25 % søskenmoderasjon.

Betalingssatser:

Helklass:	over 12 timer pr. uke:	2.300 kr. pr. mnd.
Halvplass:	under 12 timer pr. uke	1.800 kr. pr. mnd.
Kortere perioder:		70 kr. pr. time
Mat pr. mnd.		200 kr.
Gebyr for henting etter stengetid:		250 kr. pr. halve time.

Barna serveres et måltid etter skoletid. Maten er foreldrebetalt. (Jf. Opplæringsloven § 13-7 femte ledd).

Det er 12 timer gratis SFO for barn på 1. og 2. trinn. Barn på 1. og 2. trinn med hel plass betaler da for halv plass. Dette gjelder altså når timeantallet i uken overstiger tolv timer.

Vedlegg 2 – 12 timer gratis SFO for 1. og 2. trinn

12 timer gratis SFO for 1. og 2. trinn

Hei alle foreldre og elever i 1. og 2. klasse!

Regjeringen har våren 2023 vedtatt at fra 1.august 2023 er det disse forskriftene som gjelder når det kommer til 12 timer gratis SFO for 1. og 2. trinn.

*«Kommunen skal gi fritak frå foreldrebetaling for 12 timar per veke for elevar på 1. og 2. årstrinn som har plass i skolefritidsordninga. Kommunen kan krevje betaling for kost. Kommunen skal gi foreldra tilbod om å fordele dei 12 timane på alle dagane kommunen til vanleg har eit tilbod om skolefritidsordning, så langt det er praktisk mogleg»
- Opplæringsloven §1B-4*

Søke

Dersom dere ønsker mulighet til å benytte dere av 12 timer gratis SFO må dere søke gjennom oppvekstportalen. 12 timer i uken er halv plass, alt over blir hel plass.

Link til oppvekstportalen finner dere via SFO's side på kommunesiden.

Hvis det er flere søkere enn skolefritidsordningens lokaler er godkjent for, legges opptakskriteriene i SFO's vedtekter til grunn.

Fordeling av timene

Nytt fra høsten 2023 er at foresatte selv kan velge fordelingen av timene.

For å kunne tilby plass til flest mulig av de som søker, og med tanke på bemanning, er det viktig at de som kun søker halv plass spesifiser hvilke dager og tidsrom de har behov for/ønsker å benytte SFO. Vi er fleksible, og dersom behovet endrer seg for en dag, eller i løpet av skole året, da er det bare å ta kontakt, så ser vi om vi har ledig da eventuelt finner en ny plan.

Pris

SFO har to pristakster, mens barnet går i 1. og 2.kl vil prisen for «hel plass» være lik «halv plass».

Hel plass (24 timer pr. uke): 2.300 kr

Halv plass (12 timer pr. uke) 1.800 kr.

Det er lagt inn forslag på prisøkning, men vi vet enda ikke om det blir noe av.

Neste høst

Elever som kun har benyttet seg av 12 timer gratis SFO har ikke automatisk plass til neste høst, med mindre de søker om hel eller halv plass, denne søknaden må sendes innen søknadsfristen.

Matpenger

SFO Vega tilbyr barna mat, frokost, lunsj (fredager) og måltid når skolen er ferdig. Det må dermed beregnes å betale matpenger for plassen. 200kr i mnd.

Dersom dere har spørsmål, kan dere kontakte SFO-leder pr. telefon eller e-post.

Håper på å se dere alle på SFO.

Vennlig hilsen

Stine Nilssen

SFO leder

stinil@vegaskolen.no

45053904